



NABOSKAB



SAMMENSÆT EN BÆREDYGTIG KONFERENCE

TRANSPORT

- Læg op til at dine deltagere tager cyklen og hav gode cykelparkeringsforhold.
- Vejled omkring offentlig transport til konferencen - hvordan kan du komme dertil med tog og bus.
- Arranger evt. samkørsel.
- Stream konferencen, så folk kan følge med fra kontoret.
- Stream jeres internationale oplægsholdere, så de slipper for at flyve til Danmark.

FORPLEJNING

- Reducer eller undgå helt kød.
- Undgå madspild: Anvend små tallerkener
- Lav doggybags, så deltagerne kan tage resterne fra konferencen med hjem. De skal selvfølgelig være i miljøvenligt materiale.
- Brug så vidt muligt økologiske råvarer i jeres forplejning.
- Undgå flaskevand: Brug kander og glas eller bed deltagerne om at tage en vandflaske med, som kan fyldes op med koldt vand.
- Tilbyd vegetabiliske produkter frem for animalske - f.eks. havremælk frem for konventionel mælk. Eller som minimum begge dele.

SERVICE

- Undgå engangsservice i plastik, bioned-brydeligt plastik, bambus og pap. Benyt i stedet flergangsservice i porcelæn, glas, metal og hård plast, der kan vaskes op igen og igen. Det gælder både bestik, tallerkener, fade, kopper og vandglas.
- Benyt servietter i genbrugspapir.

AFFALDSSORTERING

- Sørg for affaldssortering til jeres konferencegæster: som minimum til det affald, de udleverede produkter genererer: bio, rest mv.

PRINT

Reducer mængden af:

- Navneskilte - eller sørg for, at deltagerne leverer navneskiltene tilbage, så de kan bruges igen ved næste konference
- Dagsordener
- Kuglepenne
- Blokke
- Plastikark

Hæng fx programmet op på væggen eller vis den via powerpoint, og send deltagerlisten som email i stedet for at udlevere den. Hvis du ikke kan undvære at printe, så brug FSC-certificeret papir eller genbrugspapir.